



FORMULAIRE DE DEMANDE DE PRISE EN CHARGE DES FRAIS D'INSCRIPTION

à la préparation au pré-concours ENA (PENA) réalisée par
l'IGPDE - Session 2019 -

MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR
SG/DRH/SDRF/BRPP
Section préparation aux
concours et examens
professionnels

Afin de valider votre demande, ce bulletin individuel
doit être complété (dactylographié)
puis renvoyé par votre animateur ou correspondant de formation
par voie électronique

avant le mardi 22 mai 2018

PREPARANT

Mme M.

Nom Nom d'usage Prénom

Date de naissance

Matricule (*indiquer obligatoirement le numéro de matricule porté sur la carte agent*)

Catégorie : A B C

Date d'entrée dans la fonction publique

Grade Date d'entrée dans le grade

Échelon Date d'entrée dans l'échelon

Position administrative : en activité en détachement mis(e) à disposition

Les candidats doivent vérifier avant leur inscription à cette préparation qu'ils remplissent les conditions
requis pour présenter le concours.

Durée de services effectifs permettant l'accès au concours

SERVICE D'EMPLOI DU PREPARANT

Affectation : ADMINISTRATION CENTRALE

SERVICE DÉCENTRÉ

JURIDICTION ADMINISTRATIVE

À préciser :

secrétariat général gendarmerie nationale tribunal administratif ou cour d'appel administrative
 police nationale préfecture autre (à préciser)

Direction (en toutes lettres)

Bureau/service (en toutes lettres)

Adresse du lieu de travail

Adresse mail professionnelle (*hors boîte fonctionnelle*)

Adresse mail personnelle

Téléphone professionnel

Téléphone portable

**FORMULAIRE DE DEMANDE DE PRISE EN CHARGE
DES FRAIS D'INSCRIPTION
à la préparation au pré-concours ENA (PENA) réalisée par l'IGPDE
- Session 2019 -**

CHOIX DES OPTIONS

Formule A

Formation à distance

Formule B

Formation à distance et en présentiel (cours oraux)

IGPDE Vincennes

IRA de Lyon

IRA de Metz

IRA de Nantes

ENGAGEMENT D'ASSIDUITE

Je m'engage à respecter les dispositions suivantes :

- ☞ Renvoyer les devoirs aux dates prévues dans le calendrier qui me sera communiqué
- ☞ Transmettre à la correction **un minimum de 8 devoirs sur les 12 devoirs proposés**
- ☞ Suivre les formations en présentiel si option choisie (75 % minimum des cours proposés)
- ☞ Informer mon supérieur hiérarchique de mon absence lorsque je suis convoqué(e) à une formation
- ☞ Me présenter aux épreuves du concours

A défaut, une éventuelle demande d'inscription pour une préparation ultérieure ne sera pas prise en compte.

Le préparant	Le responsable hiérarchique	L'animateur de formation
Nom <input type="text"/>	Nom <input type="text"/>	Nom <input type="text"/>
Prénom <input type="text"/>	Prénom <input type="text"/>	Prénom <input type="text"/>
	Qualité <input type="text"/>	
Date <input type="text"/>	Date <input type="text"/>	Date <input type="text"/>
Signature 	Signature <p>Je suis informé(e) que l'agent est susceptible d'être convoqué à une formation et qu'il/elle devra me tenir informé(e) de son absence</p>	Signature

Nom du gestionnaire de la préparation : Anna Paola DA SILVA

gestionnaire5-prompro@interieur.gouv.fr