



MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR

RAEP (Reconnaissance des Acquis et de l'Expérience Professionnelle)

BULLETIN D'INSCRIPTION

SG/DRH/SDRF/BRPP
Section préparation aux
concours et examens
professionnels

Préparation en présentiel d'aide à la constitution du dossier RAEP

Afin de valider votre inscription, ce bulletin individuel doit être complété (dactylographié), puis renvoyé à votre bureau de formation qui nous le fera suivre par voie électronique

AU PLUS TARD LE MERCREDI 2 JANVIER 2019

PREREQUIS A LA FORMATION

Il est indispensable d'avoir suivi les modules en e.learning disponibles ci-dessous avant de participer à la formation en présentiel.

Pour suivre cette formation, copiez-collez dans votre navigateur le lien ci-dessous :

<https://eformation.sdrf.drh.interieur.gouv.fr/course/view.php?id=185>

Le lien nécessite la création d'un compte sur FOR-MI. Le guide de connexion est disponible sous l'offre de formation sur l'intranet DRH.

FORMATION RAEP EN PRESENTIEL (CLASSIQUE)

1 jour en présentiel au CNF à Lognes (77) à choisir (en fonction des disponibilités) :

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> vendredi 18 janvier 2019 | <input type="checkbox"/> vendredi 29 mars 2019 |
| <input type="checkbox"/> vendredi 22 février 2019 | <input type="checkbox"/> vendredi 12 avril 2019 |
| <input type="checkbox"/> vendredi 1er mars 2019 | <input type="checkbox"/> vendredi 17 mai 2019 |
| | <input type="checkbox"/> mardi 4 juin 2019 |

En vue de préparer le concours ou l'examen professionnel

FORMATION RAEP EN PRESENTIEL

en vue de préparer l'examen professionnel d'attaché principal d'administration d'Etat (APAE)

1 jour en présentiel au CNF à Lognes ou à la Préfecture de région IDF (PRIF) à choisir (en fonction des disponibilités) :

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> lundi 13 mai 2019 (PRIF) | <input type="checkbox"/> vendredi 24 mai 2019 (CNF Lognes) |
| <input type="checkbox"/> vendredi 7 juin 2019 (CNF Lognes) | <input type="checkbox"/> mardi 18 juin 2019 (PRIF) |

Structure organisatrice : [Section préparations aux concours et examens professionnels](#)

Nom du gestionnaire de la formation : Caroline HO DUC HUY

gestionnaire4-prompro@interieur.gouv.fr

PARTICIPANT

Mme M. **Nom :** **Prénom :**

Date de naissance : **Lieu de naissance :**

Matricule (OBLIGATOIRE) :

NOTA : sans ce numéro aucune demande de candidature ne pourra être prise en compte. Le matricule est indiqué au verso de votre carte agent. Attention à ne pas confondre avec le code RIO.

Catégorie : A B C **autre (préciser) :**

Grade : **Date d'entrée dans le grade :**

SERVICE D'EMPLOI DU PARTICIPANT

Périmètre d'affectation : (plusieurs périmètres possibles)

- administration centrale
 police nationale
 gendarmerie nationale
 autre (préciser)

Lieu de travail (résidence administrative) :

Direction (en toutes lettres) :

Bureau (en toutes lettres) :

ENGAGEMENT D'ASSIDUITE

- Suivre la formation en présentiel

Frais logistiques (concerne les formations en présentiel au CNF) : les frais liés à l'hébergement, au transport et à la restauration des candidats ne sont pas pris en charge par la sous-direction du recrutement et de la formation (SDRF).

PAR LA PRESENTE, L'AGENT ET LES AUTORITES HIERARCHIQUES ET DE FORMATION CONFIRMENT LEUR ACCORD SUR LE CHOIX ET LES MODALITES DE LA FORMATION

Votre collaborateur exprime par cette fiche de candidature, un besoin de formation pour l'acquisition ou l'approfondissement de compétences.

En votre qualité d'autorité, il vous appartient de vous assurer que ce besoin répond à l'intérêt du service ou à l'évolution professionnelle de l'agent. En transmettant cette fiche de candidature, vous vous engagez à lui donner l'autorisation de participer à l'intégralité de la formation aux dates prévues au centre national de formation.

Sous-direction du recrutement et de la formation
 Centre national de formation
 27, cours des Petites Écuries
 77185 LOGNES

Transports :

RER : Ligne A - station Lognes/Le Mandinet
 Autoroute A4 sortie Lognes

Le stagiaire	Le responsable hiérarchique	Le responsable de formation
Nom Prénom :	Nom Prénom :	Nom Prénom :
	Qualité :	Qualité :
Téléphone professionnel : <input style="width: 150px; height: 15px;" type="text"/>	Téléphone professionnel : <input style="width: 150px; height: 15px;" type="text"/>	Téléphone professionnel : <input style="width: 150px; height: 15px;" type="text"/>
Téléphone portable : <input style="width: 150px; height: 15px;" type="text"/>		
Courriel : <input style="width: 150px; height: 15px;" type="text"/>	Courriel : <input style="width: 150px; height: 15px;" type="text"/>	Courriel : <input style="width: 150px; height: 15px;" type="text"/>
	vis hiérarchique motivé	vis motivé
Date : <input style="width: 150px; height: 15px;" type="text"/>	Date : <input style="width: 150px; height: 15px;" type="text"/>	Date : <input style="width: 150px; height: 15px;" type="text"/>
Signature :	Signature :	Signature :